

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«АВИЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
АВИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2019 г.

№ 18

х.Авилов

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Авиловского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2018 год

В соответствии с постановлением Администрации Авиловского сельского поселения от 29.08.2013 года № 51 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Авиловского сельского поселения», постановлением Администрации Авиловского сельского поселения от 30.08.2013 г. № 54 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Авиловского сельского поселения Константиновского района», Администрация Авиловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Авиловского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2018 год, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Авиловского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Авиловского сельского поселения

О.А.Кондратенко

ОТЧЁТ

о реализации муниципальной программы Авиловского сельского поселения
«Муниципальная политика» за 2018 год.

Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за отчетный период

1. В целях развития муниципального управления и муниципальной службы в Авиловском сельском поселении, ответственными исполнителями муниципальной программы Авиловского сельского поселения «Муниципальная политика» (далее программа) в 2018 году реализован комплекс мероприятий по наращиванию социально-экономического потенциала поселения и развитию муниципальной службы; повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих Авиловского сельского поселения; повышению привлекательности муниципальной службы.

В 2018 году муниципальная программа реализовывалась путем выполнения программных мероприятий, взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсному обеспечению.

Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

2.1. В рамках реализации основного мероприятия № 2 «Участие муниципального образования «Авиловское сельское поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области» подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Авиловского сельского поселения «Муниципальная политика» уплачены членские взносы в Совет муниципальных образований.

Глава Администрации Авиловского сельского поселения принимал участие в заседаниях Совета муниципальных образований Ростовской области в соответствии с графиком работы Совета.

2.2. В рамках реализации основного мероприятия № 1 «Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы» подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Авиловском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» достигнуты следующие результаты:

В рамках мероприятия по совершенствованию правовой и методической

основы муниципальной службы используются:

методические рекомендации по организации кадровой работы в муниципальных предприятиях и учреждениях;

методические рекомендации по вопросам внедрения и применения в органах местного самоуправления поощрений муниципальных служащих, иных работников органов местного самоуправления;

методические рекомендации по вопросам прекращения трудового договора с муниципальным служащим, перевода муниципального служащего на другую должность, а также продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста на муниципальной службе;

методические рекомендации по вопросам консультирования муниципальных служащих и работников по правовым и иным вопросам муниципальной службы и трудового законодательства;

методические рекомендации по организации работы с персональными данными при формировании и использовании муниципальных информационных ресурсов в органах местного самоуправления.

По основному мероприятию № 2 «Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих» за 2018 год дополнительное профессиональное образование, путем участия в курсах повышения квалификации, получили 2 муниципальных служащих.

Кроме того, муниципальные служащие Авиловского сельского поселения принимают активное участие во всех видеоконференциях, семинарах, проводимых Правительством Ростовской области.

По основному мероприятию № 3 «Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органа местного самоуправления» в 2018 году был проведен социологический опрос на предмет оценки населением Авиловского сельского поселения эффективности деятельности органа местного самоуправления и повышения престижа муниципальной службы»

2.3. В рамках реализации подпрограммы «Обеспечение деятельности, функций и полномочий администрации Авиловского сельского поселения» достигнуты следующие результаты:

Финансовое обеспечение функций аппарата управления Администрации Авиловского сельского поселения осуществлялось своевременно и в полном объеме.

2.4. Сведения о степени выполнения основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету.

Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы

Факторы, повлиявшие на ход реализации муниципальной программы в 2018 году, отсутствовали.

Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных средств

на реализацию муниципальной программы

Объемы и источники финансирования муниципальной программы – бюджет Авиловского сельского поселения Константиновского района на 2018 год – 4376,5 тыс. рублей.

Фактическое освоение средств составило 4189,6 тыс. рублей, или 95,7 процентов:

- уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области 6,0 тысяч рублей;

- дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих – 2,2 тысяч рублей;

- обеспечение деятельности, функций и полномочий администрации – 4181,4 тысяч рублей.

Сведения об использовании бюджетных средств на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 2 к отчету.

Раздел 5. Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы.

В ходе проведения оценки достижения запланированных значений показателей муниципальной программы за 2018 год установлено следующее:

из 12 показателей муниципальной программы достигли плановых значений 7 показателей:

1. Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления рассчитывается по формуле: $ДГ\ n = ДГ\ n-1 + 2,2\%$,

где $ДГ\ n$ - доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления в базовый отчетный период.

$ДГ\ n-1$ - доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления в предыдущий отчетный период.

$$ДГ\ n = 50 + 2,2 = 52,2\ \%$$

2. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, рассчитывается по формуле:

$$ДВДр = ВДр \times 100 / ВД,$$

где $ДВДр$ - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

$ВДр$ - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

$ВД$ - количество вакантных должностей.

$$ДВДр = 0 \times 100 / 1,5 = 0\ \%$$

3. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, рассчитывается по формуле: $ДВДк = ВДк \times 100 / ВД$,

где ДВДк - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;

ВДк - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;

ВД - количество вакантных должностей.

$$\text{ДВДк} = 1,5 \times 100 / 1,5 = 100 \%$$

4. Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет, рассчитывается по формуле: $\text{ДС30} = \text{КС3} \times 100 / \text{КС30}$,

где ДС30 - доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

КС3 - количество специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

КС30 - количество специалистов в возрасте до 30 лет.

$$\text{ДС30} = 1 \times 100 / 2 = 50 \%$$

5. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, рассчитывается по формуле: $\text{ДГМсДПО} = \text{ГМсДПО} \times 100 / \text{ГМс}$,

где ДГМсДПО - доля муниципальных служащих прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;

ГМсДПО - количество муниципальных служащих прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;

ГМс - количество штатных единиц муниципальных служащих.

$$\text{ДГМсДПО} = 2 \times 100 / 6,5 = 30,8 \%$$

6. Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе, рассчитывается по формуле: $\text{ДМСпв} = \text{МСпв} \times 100 / \text{МС}$,

где ДМСпв - доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

МСпв - количество муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

МС - количество штатных единиц муниципальных служащих.

$$\text{ДМСпв} = 1 \times 100 / 6,5 = 15,4 \%$$

7. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, рассчитывается по формуле: $\text{ДМсВО} = \text{МсВО} \times 100 / \text{МС}$,

где ДМсВО - доля муниципальных служащих, имеющих высшее

профессиональное образование;

МсВО - количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

МС - количество штатных единиц муниципальных служащих.

$$\text{ДМсВО} = 3 \times 100 / 6,5 = 46,2 \%$$

8. Доля исполнения муниципальных функций, оказываемых в соответствии с утвержденным административным регламентом от общего числа функций, достигнуто значение показателя – 100 %.

9. Доля освоенных средств бюджета сельского поселения и областного бюджета, достигнуто значение показателя – 95,7 %.

10. Доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных муниципальных правовых актов, достигнуто значение показателя – 2 %.

11. Доля обеспеченности граждан информацией о деятельности Администрации Авиловского сельского поселения, достигнуто значение показателя – 65 %.

12. Повышение уровня удовлетворенности жителей Авиловского сельского поселения качеством предоставления муниципальных услуг, достигнуто значение показателя – 65 %.

Раздел 6. Информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу

Приняты:

- постановление Администрации Авиловского сельского поселения от 26.04.2018 года № 39 «О внесении изменений в муниципальную программу Авиловского сельского поселения «Муниципальная политика»;

- постановление Администрации Авиловского сельского поселения от 30.07.2018 года № 71 «О внесении изменений в муниципальную программу Авиловского сельского поселения «Муниципальная политика»,

Раздел 7. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по следующим направлениям:

оценка эффективности реализации Программы по степени достижения целевых показателей (далее – оценка);

оценка бюджетной эффективности Программы.

Оценка показателей обеспечивает мониторинг динамики изменений, произошедших за оцениваемый период, для уточнения или корректировки поставленных задач и проводимых мероприятий.

Оценка эффективности хода реализации целевых показателей муниципальной программы осуществляется по следующим формулам:

В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

$$\mathcal{E}_n = \frac{ИД_n}{ИЦ_n} \times 100, \text{ где:}$$

\mathcal{E}_n – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы (процентов);

ИД_n – фактическое значение показателя, достигнутого в ходе реализации муниципальной программы;

ИЦ_n – целевое значение показателя, утвержденного муниципальной программой.

$$\mathcal{E}_n = 5 / 6 \times 100 = 83,3 \%$$

Бюджетная эффективность муниципальной программы будет определяться как соотношение фактического использования средств, запланированных на реализацию муниципальной программы, к утвержденному плану (степень реализации расходных обязательств) и рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E}_{\text{бюд}} = \frac{\Phi_n}{\Phi_n} \times 100, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}_{\text{бюд}}$ – бюджетная эффективность муниципальной программы;

Φ_n – фактическое использование средств;

Φ_n – планируемое использование средств.

$$\mathcal{E}_{\text{бюд}} = 4189,6 / 4376,5 \times 100 = 95,7 \%$$

Раздел 8. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы

В рамках проведённой оценки эффективности Программы, по результатам анализа выполнения программных мероприятий и значений показателей (индикаторов) по итогам 2018 года, принято решение о пересмотре значений некоторых целевых показателей с установлением корректных пороговых значений.

Приложение № 1
к отчету

Сведения
о степени выполнения основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель заместитель руководителя ОИВ/ФИО)	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы Авиловского сельского поселения «Муниципальная политика»									
1.1	Основное мероприятие «Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области»	Администрация Авиловского сельского поселения (ведущий специалист по правовой, кадровой и архивной работе)	Январь 2018 года	Декабрь 2018 года	Январь 2018 года	Декабрь 2018 года	Получение опыта лучших практик муниципального управления, посредством участия в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области.	Глава Авиловского сельского поселения принимал участие в заседаниях Совета муниципальных образований Ростовской области в соответствии с графиком работы Совета. Членские взносы уплачены.	
Подпрограмма 2 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Авиловском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»									

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной	Ответственный исполнитель заместитель руководителя ОИВ/ФИО)	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1	Основное мероприятие «Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы»	Администрация Авиловского сельского поселения (ведущий специалист по правовой, кадровой и архивной работе)	Январь 2018 года	Декабрь 2018 года	Январь 2018 года	Декабрь 2018 года	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Использование методических рекомендаций	
2.2	Основное мероприятие «Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих»	Администрация Авиловского сельского поселения (ведущий специалист и по правовой, кадровой и архивной работе)	Январь 2018 года	Декабрь 2018 года	Январь 2018 года	Декабрь 2018 года	Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления	Получено дополнительное профессиональное образование	
Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности, функций и полномочий администрации Авиловского сельского поселения»									

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной	Ответственный исполнитель заместитель руководителя ОИВ/ФИО)	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.1	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Авиловского сельского поселения Константиновского района»	Администрация Авиловского сельского поселения (ведущий специалист по правовой, кадровой и архивной работе)	Январь 2018 года	Декабрь 2018 года	Январь 2018 года	Декабрь 2018 года	Эффективное выполнение муниципальных функций возложенных на Администрацию Авиловского сельского поселения в полном объеме в соответствии с законодательством.	Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации осуществлялось своевременно и в полном объеме	

Сведения
об использовании средств бюджета на реализацию
муниципальной программы «Муниципальная политика» за 2018 год

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия ВЦП	Источники финансирования	Объем расходов, предусмотренных муниципальной программой (тыс. руб.)	Фактические расходы (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
Муниципальная программа	«Муниципальная политика»	всего	4376,5	4189,6
		федеральный бюджет		
		областной бюджет		
		Бюджет Авиловского сельского поселения Константиновского района	4376,5	4189,6
		внебюджетные источники		
Основное мероприятие 1.	«Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области»	всего	6,0	6,0
		федеральный бюджет		
		областной бюджет		
		Местный бюджет	6,0	6,0
		внебюджетные источники		
Основное мероприятие 2.	«Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих»	всего	7,0	2,2
		федеральный бюджет		
		областной бюджет		
		Местный бюджет	7,0	2,2
		внебюджетные источники		
Основное мероприятие 3	«Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Авиловского сельского поселения Константиновского	всего	4363,5	4181,4
		федеральный бюджет		
		областной бюджет		
		Местный бюджет	4363,5	4181,4
		внебюджетные источники		

	района»			
--	---------	--	--	--

Приложение № 3 к отчету
о реализации муниципальной программы
Авиловского сельского поселения
«Муниципальная политика» за 2018 год

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)

№ п/п	Номер и наименование	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов)			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы			
			2017	2018		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Муниципальная политика»						
1.	Показатель 1 Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	%	50	51	51	Фактический показатель достиг планового значения, опрос населения проведен .
2.	Показатель 2 Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	%	28	29	29	Фактический показатель достиг планового значения
3.	Показатель 3 Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	%	100	100	100	Фактический показатель достиг планового значения

4.	Показатель 4 Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	%	38	39	39	
5.	Показатель 5 Доля муниципальных служащих прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	%	100	100	100	Фактический показатель достиг планового значения 100%.
6.	Показатель 6 Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	Ед.	1	1	1	
7.	Показатель 7 Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	%	100	100	76,9	1,5 шт. единицы не имеют высшего образования
8.	Показатель 8 Доля исполнения муниципальных функций, оказываемых в соответствии с утвержденным административным регламентом от общего	%	100	100	100	

	числа функций					
9	Показатель 9 Доля освоенных средств бюджета сельского поселения и областного бюджета.	%	99,6	100	99,9	
10	Показатель 10 Доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных муниципальных правовых актов	%	5	5	5	
11	Показатель 11 Доля обеспеченности граждан информацией о деятельности Администрации Стычновского сельского поселения	%	70	75	75	
12	Показатель 12 Повышение уровня удовлетворенности жителей Стычновского сельского поселения качеством предоставления муниципальных услуг	%	70	75	75	

Приложение № 4 к отчету
о реализации муниципальной программы
Стычновского сельского поселения
«Муниципальная политика» за 2018 год

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Муниципальная политика» за отчетный 2018 год.

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО)	Результат реализации (краткое описание)	Фактическая дата начала реализации	Фактическая дата окончания реализации и, наступления контрольного события	Расходы бюджета Константиновского района на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей			Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения
						предусмотрено муниципальной программой	предусмотрено сводной бюджетной росписью	факт на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
1	Подпрограмма 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы Авиловского сельского поселения «Муниципальная политика»		X	X	X	6,0	6,0	6,0	-

2	Основное мероприятие 1 «Участие муниципального образования в деятельности работы Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области»	Администрация Авиловского сельского поселения (Ведущий специалист по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационному учету) Ромашова М.В..	участие в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области	01.01.2018	31.12.2018	6,0	6,0	6,0	-
3	Основное мероприятие 2 «Организация проведения социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Авиловского сельского поселения»	Администрация Авиловского сельского поселения (Ведущий специалист по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационному учету) Ромашова М.В..	проведение социологического опроса	01.01.2018	31.12.2018	-	-	-	-
4	Подпрограмма 2 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Авиловском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»	Администрация Авиловского сельского поселения (Ведущий специалист по правовой, кадровой, архивной работе	X	X	X	7,0	7,0	2,2	0,8 результат округлен ия

		и регистрационном у учету) Ромашова М.В.							
5	Основное мероприятие 1 «Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы»	Администрация Авиловского сельского поселения (Ведущий специалист по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационном у учету) Ромашова М.В.	Повышение эффективности деятельности органа местного самоуправления	01.01.2018	31.12.2018	-	-	-	-
6	Основное мероприятие 2 «Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих»	Администрация Авиловского сельского поселения (Ведущий специалист по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационном у учету) Ромашова М.В.	Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления	01.01.2018	31.12.2018	7,0	7,0	2,2	0,8 результат округлен ия
7	Основное мероприятие 3 «Оптимизация штатной численности муниципальных служащих»	Администрация Авиловского сельского поселения (Ведущий	Стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста	01.01.2018	31.12.2018	-	-	-	-

		специалист по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационном учету) Ромашова М.В.							
8	Основное мероприятие 4 «Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления»	Администрация Авиловского сельского поселения (Ведущий специалист по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационном учету) Ромашова М.В.	Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим	01.01.2018	31.12.2018	-	-	-	-
9	Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности, функций и полномочий администрации Авиловского сельского поселения»	Администрация Авиловского сельского поселения (Ведущий специалист по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационном учету) Ромашова М.В.		01.01.2018	31.12.2018	4 758,7	4 758,7	4 756,5	2,2
10	Основное мероприятие 1	Администрация	Эффективное выполнение	01.01.2018	31.12.2018	4 758,7	4 758,7	4 756,5	2,2

	«Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Авиловского сельского поселения Константиновского района»	Авиловского сельского поселения (Ведущий специалист по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационном учету) Ромашова М.В.	муниципальных функций возложенных на Администрацию Авиловского сельского поселения в полном объеме в соответствии с законодательством						
11	Итого по муниципальной программе Авиловского сельского поселения «Муниципальная политика»	X	X	X	X	4 775,7	4 775,7	4 772,7	-

Приложение № 5 к отчету
о реализации муниципальной программы
Авиловского сельского поселения
«Муниципальная политика» за 2018 год

Информация

об основных мероприятиях, финансируемых за счет средств бюджета Авиловского сельского поселения Константиновского района, безвозмездных поступлений в бюджет Авиловского сельского поселения Константиновского района, выполненных в полном объеме

	Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году	Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме	Степень реализации основных мероприятий
1	2	3	4
Всего, в том числе:	3	3	1
- основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов)	3	3	X
- основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий	-	-	X
- иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата	-	-	X

